**T**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dersin Adı:** | **Kodu** | **Yarıyılı** | **T + U** | **Kredisi** | **AKTS** |
| Paket Programlar - I | 1302340 | III | 3 + 1 | 4 | 5 |
| Ön Koşul Dersler |  |
| Dersin Dili | Türkçe |
| Dersin Türü | Zorunlu |
| Dersin Koordinatörü |  |
| Dersi Veren | Dr. Öğr. Üyesi. M.Reşit SEVİNÇ |
| Dersin Yardımcıları |  |
| Dersin Amacı | Türk Ticaret Kanunu ve Vergi Usul Kanunu uyarınca; ticari defterlerin Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği çerçevesinde işletilmesi, incelenmesi ve yapılan kayıtlar sonucunda raporlama ve analiz yapılarak yorumlanması. |
| Dersin İçeriği | Bu derste; muhasebe ile ilgili temel kavramlar, muhasebede kullanılan belli başlı belgeler, Tekdüzen Hesap Planında yer alan hesapların özellikleri, bilanço ile gelir tablosunun hazırlanması ve muhasebede bilgisayar paket programı kullanımının sağladığı avantajlar işlenecektir. |
| Dersin Öğrenme Çıktıları | **Bu dersin sonunda öğrenci;**1. Hesap açma, hesabın kalan vermesini, hesabın kapanması işlemlerini ve detay hesap mantığını öğrenir,2. Paket programın iş hayatındaki önemini öğrenir,3. Muhasebede kullanılan fişleri bilgisayar ortamında uygular,4. Muhasebede kullanılan defter, rapor ve tabloların bilgisayar ortamında hazırlanmasını öğrenir,5. Muhasebe dönemi açma-kapama işlemini öğrenir ve uygular. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Haftalar** | **Konular** |
| 1 | Muhasebenin tanımı, fonksiyonları, sınıflandırılması, temel kavramları hakkında bilgi vermek.**(uzaktan eğitim)** |
| 2 | Açılış işlemleri ve tacirlerin V.U.K.uyarınca tutmakla yükümlü olduğu defterler hakkında bilgi vermek. **(uzaktan eğitim)** |
| 3 | Ticari belgelerin örnekler doğrultusunda anlatımı, ticari belgelerin görsel olarak sunulması. **(uzaktan eğitim)** |
| 4 | Ticari belgelerin işletme defterine bilgisayar ortamında kayıtlanması ( muhasebeleştirilmesi). **(uzaktan eğitim)** |
| 5 | İşletme Hesap Özeti doğrultusunda beyanname ve bildirge sorumluluklarının yerine getirilmesi**(uzaktan eğitim)** |
| 6 | Muhasebe Programını tanıtmak entegrasyon ile muhasebeleştirilme tekniği hakkında bilgi vermek**(uzaktan eğitim)** |
| 7 | Ara Sınav |
| 8 | Bilgisayar programında muhasebe modülü hakkında bilgi verilmesi ve uygulama yapılması. **(uzaktan eğitim)** |
| 9 | Sermaye Şirketlerinin yapısı ve kullandıkları ticari belgeler hakkında bilgi verilmesi, incelenmesi. **(uzaktan eğitim)** |
| 10 | Tek Düzen Hesap Planının tüzel Kişiliklerde uygulama esasları. **(uzaktan eğitim)** |
| 11 | Ticari belgelerle bilgisayar ortamında şirket örneğinde, işlem yükümlülüğünü yerine getirmek. **(uzaktan eğitim)** |
| 12 | Örnek Şirketin mizan değerlerini irdelemek ve bu bilgiler ışığında yasal beyannamelerini doldurmak. **(uzaktan eğitim)** |
| 13 | Mizan değerleri doğrultusunda karlılık/zararlılık durumlarını değerlendirmek. **(yüz yüze eğitim)** |
| 14 | Temel Mali tabloları Muhasebe Temel Kavramları çerçevesinde hazırlanmasını sağlayarak firma için doğru stratejileri belirlemek. **(yüz yüze eğitim)** |

|  |
| --- |
| **Genel Yeterlilikler** |
| 1. Muhasebe ile ilgili temel kavramları öğrenebilir ve kullanılan belli başlı belgeleri tanıyabilir,2. Tekdüzen Hesap Planında yer alan hesapların özelliklerini öğrenebilir,3. Bilanço ile gelir tablosunu hazırlayabilir,4. Muhasebede bilgisayar paket programı kullanımının sağladığı avantajları öğrenebilir. |
| **Kaynaklar** |
| Gürsoy , Y. (2011). *Bilgisayarlı Muhasebe Paket Programlar*, Bursa: Ekin Kitabevi.Özdemir, A. (2012). *Bilgisayarlı Muhasebe Paket Programlar I-II*, İzmir: Zeus Kitabevi.Uzunköprü, S. (2007). *Bilgisayarlı Genel Muhasebe ve Dönem Sonu İşlemler*, İstanbul: Beşir Kitabevi.Gökgöz, A. (2010). *Bilgisayarlı Muhasebe ETA:V8-SQL*, İstanbul: Türkmen Kitabevi. |
| **Değerlendirme Sistemi** |
| Ara Sınav, Kısa Sınav, Yarıyıl Sonu Sınavı ve Değerlendirmelerin yapılacağı tarih, gün ve saatler daha sonra Senatonun alacağı karara göre açıklanacaktır. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE** **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** |
| **ÖÇ1** | 2 | 5 | 5 | 4 | 4 | 2 | 4 | 5 | 2 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3 |
| **ÖÇ2** | 2 | 5 | 5 | 4 | 4 | 2 | 4 | 5 | 2 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3 |
| **ÖÇ3** | 3 | 5 | 4 | 3 | 4 | 2 | 5 | 5 | 2 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 |
| **ÖÇ4** | 3 | 5 | 4 | 3 | 3 | 2 | 5 | 5 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 |
| **ÖÇ5** | 3 | 5 | 5 | 4 | 5 | 2 | 4 | 5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 |
| **ÖÇ: Öğrenme Çıktıları PÇ: Program Çıktıları** |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | **2 Düşük** | **3 Orta** | **4 Yüksek** | **5 Çok Yüksek** |

 **Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ders** | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7**  | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PÇ13** | **PÇ14** |
| Paket Programlar-I | 3 | 5 | 5 | 4 | 4 | 2 | 4 | 5 | 2 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 |